

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok vezetéséért felelős szervezet:

BF-PONDERA Könyvelő és Szolgáltató Kft.  
6600 Szentés, Daru utca 10/A.  
adószám: 14434370-2-06

## **2. A számviteli politika főbb vonásai:**

Könyvvezetés módja:

A bizonylatokat **kettős könyvvitel** rendszerében rögzítjük a törvényben foglalt alapelvek érvényesítésével.

A naptári év könyveinek lezárását követően a vagyoni és a pénzügyi helyzetünkről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 8 §.-a alapján

### **egyszerűsített éves beszámolót (egyszerűsített mérleget és eredmény levezetést)**

készítünk.

A beszámoló készítés rendje:

Az éves beszámoló készítéséhez a könyvviteli zárlat időpontja a számviteli politikában foglaltak szerint tárgy évet követő

**Május 31. nap.**

Alapítványunk évközben **mérleget és eredmény levezetést** nem készít, az csak évente egyszer, december 31-i fordulónappal készül el.

Amortizációs politika

*a./ tervszerinti értékcsökkenés elszámolása:*

Az értékcsökkenés elszámolása a várható használati időnek megfelelően történik.

Az értékcsökkenést a bruttó értékből kiindulva lineáris leírással állapítjuk meg évente egy alkalommal, az év utolsó napjával.

A beszerzett tárgyi eszközök leírását az üzembe helyezés napjával kezdjük és a kivelejtés, az értékesítés napjáig, illetve a teljes érték leírásáig folytatjuk.

A 100 000 Ft alatti tárgyi eszközök értékcsökkenését a használatba vételkor egy összegben számoljuk el.

*b./ terven felüli értékcsökkenés elszámolása*

Amennyiben a futamidő során valamilyen okból a tervezett értékcsökkenéstől tartósan és jelentősen eltér az elhasználódás, az eltérés összege lesz a terven felüli értékcsökkenési leírás.

Eszközök és források értékelési eljárása:

A vásárolt készletek beszerzési áron szerepelnek a mérlegben, csökkentve az elszámolandó értékvesztés összegével (amennyiben van).

Alapítványunk a készleteiről évközben nem vezet folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást.

A források értékelése tényleges könyvszerinti értéken történik.